



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบเมย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๓๖๑-๘๐๗๔ ต่อ ๐๘๙  
ที่ มส ๐๖๓๒/๑๑๒๔ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐(กรณีการยืมพัสดุ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบเมย ขอแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ  
ราชการที่ต้อง ( กรณีการยืม ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐยืมใช้  
ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ และการยืม  
พัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ )

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

  
(นายทองคำ แปงมุก)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส  
รักษาราชการแทนสาธารณสุขอำเภอสบเมย



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบเมย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร.๐-๕๓๖๑-๘๐๗๔ ต่อ ๐๘๙  
ที่ มส ๐๖๓๒/๑๖๙ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (กรณีการยืมพัสดุ)

เรียน สาธารณสุขอำเภอสบเมย

### เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ( MOPH Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยใน EB ๑๔ กำหนดให้หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องนั้น

### ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ( งานพัสดุ ) ได้ดำเนินการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ( กรณีการยืมพัสดุ ) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบเมย

### ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง (กรณีการยืม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. เห็นชอบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๒. ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๓. อนุญาตให้นำประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นางสาวธีรกุล ทองประดิษฐ์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
เจ้าหน้าที่

(นายกฤต วงศ์น้อย)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่